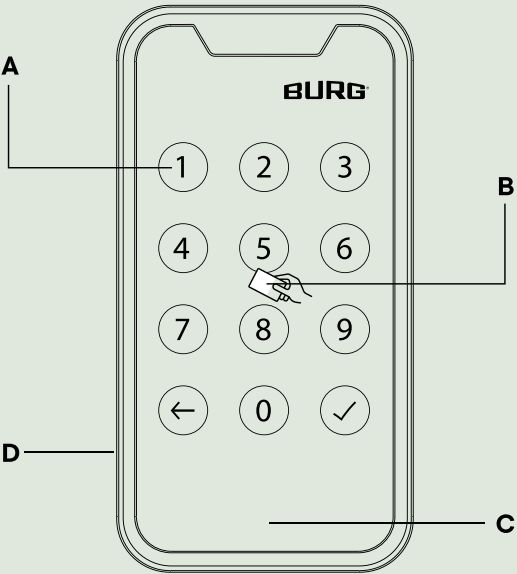


Elektronischer Touchscreen RFID / Tastenfeld-Schloss (TwinPad)

Bedienungsanleitung

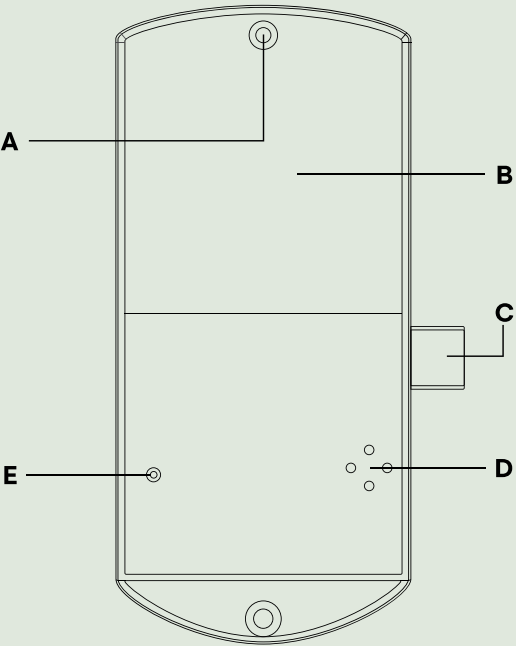


Touchpad



- A Touchpad Tasten
- C Status LED
- B RFID Antenne
- D Mini-USB Port

Rückseite



- A Batterieabdeckung Schraube
- D Beeper
- B Batterieabdeckung
- E Resetloch
- C Verschlussbolzen

Technische Daten

Abmessung	Touchpad: 107 x 56 x 13 mm Rückseite: 140 x 65 x 25 mm
Batterien	VARTA1 AA (4x)
Schließzyklen	Etwa 10.000
Betriebstemperatur	-25°C bis 55°C
Betriebsluftfeuchtigkeit	10% bis 85% rel. LF
Lagertemperatur	-40°C bis 55°C
Statischer Strom	<30 µA
Dynamischer Strom	<120 mA
Material	Touchpad: Kunststoff Touchpad Rahmen: Metall Gehäuse der Rückseite: Kunststoff
Schließrichtung	Rechts, links
Modus	Persönlicher Modus (Standard) Mehrnutzermodus
RFID Typ	MIFARE® Classic, MIFARE® Desire Evo II
Abstand der Karteninduktion	5 bis 10 mm
Masterkarten	Max. 3
Nutzerkarten	Max. 27
Anzahl von Codes (persönlicher Modus)	Max. 1
Code / Mastercode Länge	4 bis 8 Stellen

Standardeinstellungen

Modus	Persönlicher Modus
Code	1234
Mastercode	934716
Signaltöne	LAUT

Das elektronische Möbelschloss TwinPad bietet Ihnen die Option, das Schloss mit Codeeingabe und mit RFID (Karte) zu verwenden. Aufgrund der vielfältigen Anwendungsmöglichkeiten wird das Schließsystem unter anderem in Hotels, Fitnessstudios, Bildungseinrichtungen, Büros und Werkstätten verwendet. Aufgrund der flexiblen Installationsmöglichkeiten kann das Schloss in Schränken aus Holz und aus Metall verwendet werden.

Vor dem Bestellen

Modi der Schlösser

Modus gemeinsame Nutzung (Standard):

- Erlaubt die befristete Verwendung der Schließfächer über kurze Zeiträume.
- Das Schließfach bleibt offen, bis ein Nutzer es mit einem Code oder einer Karte aktiviert.
- Das Schloss erkennt jeden Code, jede Karte, eine Zuweisung ist nicht erforderlich. Sobald die Tür geöffnet ist, werden die Nutzerinformationen gelöscht.

Modus persönliche Verwendung:

- Für Nutzergruppen geeignet, wo eine permanente Ablage über längere Zeiträume benötigt wird.
- Nur der im Voraus zugewiesene Benutzer kann das Schloss mit seinem Code oder Karte aktivieren. Alle anderen nicht zugewiesenen Nutzer werden vom Schloss ignoriert.
- Alle zugewiesenen Schließfächer sind verschlossen bis der zugewiesene Nutzer die Ablage benötigt und das Schloss öffnet.

Typen von Karten und Codes:

Alle RFID-Karten sind zunächst „leer“. Ungeachtet der Farbe der Karten kann jede Karte für eine der folgenden Rollen programmiert werden:

Nutzerkarte – zur Bedienung des Schlosses. Optional können weitere Karten geordert werden. Es ist möglich, eine eigene Karte zu benutzen, wenn der RFID-Typ MIFARE® Classic ist. Pro Schloss ist immer eine Karte im Lieferumfang enthalten.

Nutzercode – zur Bedienung des Schlosses. Der Nutzer wählt einen beliebigen Code (4 oder 8 Stellen).

Masterkarte – zur Verwendung in Notfällen und zum unabhängigen Öffnen des Schließfachs, egal in welchem Modus. Kann auch den Sperrmodus beenden. Sobald die Masterkarte genutzt wurde, verbleibt das Schloss im offenen Zustand, bis eine neue Nutzerkarte angewendet wird. 2–3 Stück pro Büro werden empfohlen. Wenn die Schließfächer sich in verschiedenen Etagen, Gebäuden oder Büros befinden, wird empfohlen, für jeden dieser Orte ein gesondertes Set von Masterkarten (2 oder 3 Stück) zuzuweisen.

Mastercode – mit der gleichen Funktionalität wie eine Masterkarte. Voreinstellung für den Mastercode ist 934716. Nachdem der Mastercode im Modus gemeinsame Nutzung eingegeben wurde, sind die Zugangsdaten des Nutzers aus dem Speicher des Schlosses gelöscht. Im Modus persönliche Nutzung kann der Mastercode verwendet werden, um den Nutzercode auf die Standardeinstellung 1234 zurückzusetzen.

Setup des Schlosses

Schritt 1.

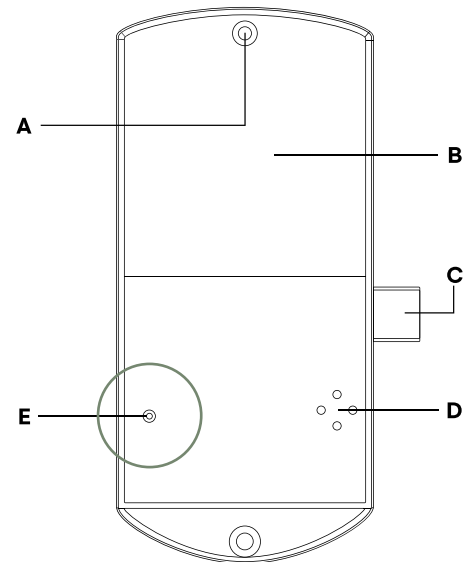
- Schloss und Batterie montieren. Die Montageanleitung verwenden ([Link](#)).

Schritt 2.

- Den Nutzungsmodus wählen: **Persönlich oder gemeinsam.**
- Alle Schlösser kommen in der Werkseinstellung im Modus gemeinsame Nutzung. Dazu ist keine weitere Programmierung erforderlich. Weiter zu Schritt 3.

Von gemeinsamer Nutzung zu persönlicher Nutzung umwidmen ([Video](#)).

1. Das Batteriefach öffnen und eine Batterie entnehmen.
2. Den Resetpin im Resetloch etwas drücken und gedrückt halten. Die Batterie wieder einsetzen.
3. Wenn Sie einen Beep hören und der Verschlussbolzen sich herausbewegt, den Pin freigeben.
4. Das Schloss ist im Modus persönliche Verwendung.



Schritt 3

Mastercode einstellen (sowohl für persönliche als auch gemeinsame Verwendung) ([Video](#)).

- Den **voreingestellten** Mastercode eingeben: 934716 und dann → drücken, die Bestätigung erfolgt durch einen längeren Beep und Aufleuchten der LED.
- Den **neuen** Mastercode eingeben: xxxx (4 bis 8 Stellen) und dann ü drücken, Bestätigung durch einen längeren Beep.

Anmerkung: Nur ein Mastercode kann gespeichert werden. Sobald ein neuer Mastercode gespeichert wird, wird der aktive Mastercode überschrieben.

Nutzercode festlegen (nur im persönlichen Modus) ([Video](#))

- Den **aktuellen** Nutzercode eingeben und dann → drücken, die Bestätigung erfolgt durch einen längeren Beep und Aufleuchten der LED,
- Den **neuen** Nutzercode eingeben: xxxx (4 bis 8 Stellen) und dann ü drücken, Bestätigung durch einen längeren Beep.

Anmerkung: Nur ein Nutzercode kann gespeichert werden. Sobald ein neuer Nutzercode gespeichert wird, wird der aktive Nutzercode überschrieben.

Masterkarten zuweisen (sowohl für persönliche als auch gemeinsame Nutzung) ([Video](#))

Den aktuellen Mastercode eingeben und dann → drücken, die Bestätigung erfolgt durch einen längeren Beep und Aufleuchten der LED:

1. Die Masterkarte vor das Schloss halten. Ein langer Beep bestätigt die erfolgreiche Registrierung.
2. Fortfahren, wenn Sie weitere Masterkarten (bis zu 3) hinzufügen wollen.
3. Wenn fertig, warten bis die LED aufhört zu leuchten.

Anmerkung: Jede Masterkarte für spätere Zuordnung markieren (etwa mit einem Permanentmarker).

Nutzerkarten zuweisen (nur für Modus persönliche Nutzung) ([Video](#))

1. Die Masterkarte vor das Schloss halten. Auf den Beep und das Aufleuchten der LED warten.
2. Die Masterkarte erneut vor das Schloss halten bis die LED aufleuchtet.
3. Die Nutzerkarte vor das Schloss halten. Ein Beep bestätigt die erfolgreiche Registrierung.
4. Fortfahren, wenn Sie weitere Nutzerkarten (bis zu 27 für ein Schloss) hinzufügen wollen.
5. Wenn fertig, warten bis die LED aufhört zu leuchten.

Schlösser benutzen

Modus gemeinsame Benutzung (alle freien Schließfächer sind offen, bis ein Nutzer ein Fach benötigt)

• **Mit Code verschließen:** Nutzercode + ü eingeben

Mit Code aufschließen: Nutzercode + ü eingeben

• **Mit Karte verschließen:** Nutzerkarte vor das Schloss halten

Mit Karte aufschließen: Nutzerkarte vor das Schloss halten

! Beide Vorgänge werden durch einen langen einfachen Beep bestätigt.

Anmerkung: Das Schloss meldet die Eingabe eines falschen Codes mit 3 Beeps.

Modus persönliche Nutzung (alle zugewiesenen Schließfächer sind verschlossen, bis ein Nutzer Zugang verlangt)

• **Mit Code aufschließen:**
Zugewiesenen Nutzercode + ü eingeben

• **Mit Karte aufschließen:** Die zugewiesene Nutzerkarte oder eine Masterkarte vor das Schloss halten.

• **Schloss:** Das Schloss wird automatisch aktiviert und schließt nach 5 Sekunden zu. Die Tür kann geschlossen werden, selbst wenn das Schloss aktiv ist.

! Beide Vorgänge werden durch einen langen einfachen Beep bestätigt.

Anmerkung: Das Schloss meldet die Eingabe eines falschen Codes mit 3 Beeps.

Beeps / Anzeigen

3 Signaltöne

Ursache: Nicht autorisierte Karte oder falscher Nutzercode eingegeben. (Persönlicher / gemeinsamer Modus)

Jeder falsche Code / Karte wird mit 3 Beeps quittiert. Nach 4 falschen Eingaben in Folge geht das Schloss für 60 Sekunden in den Sperrmodus. Während dieser Zeit ist keine Aktion mit dem Schloss möglich. Nach Ablauf der Sperre kann eine Karte oder ein Code eingegeben werden.

Grüne LED leuchtet in regelmäßigen Abständen auf

Ursache: Das Schließfach ist besetzt, das Schloss aktiv.

Wenn das Schließfach besetzt und das Schloss aktiv ist, leuchtet eine grüne LED in regelmäßigen Abständen auf.

Problemlösung

Problemlösung in Schritt-für-Schritt-Szenarien:

Szenario 1 – ein neues freies Schließfach (im Modus gemeinsame Nutzung) kann nicht verschlossen werden.

Mögliche Ursachen:

-

Karte / Code wurde bereits zum Verschließen eines anderen Schließfachs genutzt (ID besetzt)

Lösung:

- Zuerst das vorher verschlossene Schließfach öffnen, dann kann ein neues Schloss aktiviert werden.

-

Batteriestand prüfen.

Wenn die Batteriespannung unter ein kritisches Niveau fällt, ertönt ein kurzer Signalton während des Vorgangs. Wenn die Spannung unter ein kritisches Niveau fällt, drei Beeps erklingen und das Schloss kann nicht mehr verwendet werden.

Lösung:

- die Batterien prüfen und ersetzen und erneut versuchen.

Szenario 2 – mein Schließfach kann nicht geöffnet werden (sowohl persönliche als auch gemeinsame Nutzung).

Mögliche Ursachen:

-

Falsche, nicht zugewiesene Nutzerkarte.

Lösung:

- Erneut prüfen, ob Sie am richtigen Schließfach sind. Mit der Masterkarte öffnen, wenn Prüfung erforderlich ist.

-

Batteriestand prüfen.

Wenn die Batteriespannung unter ein kritisches Niveau fällt, ertönt ein kurzer Signalton während des Vorgangs. Wenn die Spannung unter ein kritisches Niveau fällt, drei Beeps erklingen und das Schloss kann nicht mehr verwendet werden.

Lösung:

- die Batterien prüfen und ersetzen und erneut versuchen.

Häufig gestellte Fragen

Die Masterkarte funktioniert nicht oder ist verloren.

Bei Bedarf den Mastercode zum Öffnen des Schließfachs verwenden. Eine neue Masterkarte zuweisen. Immer leere Karten vor Ort bereit halten.

Mastercode vergessen.

Das Schloss auf Werkseinstellung zurücksetzen:

1. Den Resetpin im Resetloch etwas drücken.
2. Ein langer Beep bestätigt den erfolgreichen Vorgang.

Anmerkung: Das Schloss bleibt im Einstellungsmodus. Alle Einstellungen werden auf die Standardwerte des aktiven Modus zurückgesetzt. Alle Nutzerkarten und Masterkarten werden gelöscht. Der Code und Mastercode werden auf Standardeinstellungen zurückgesetzt.

Verlorene oder gestohlene Nutzerkarte.

- Bei Bedarf die Masterkarte zum Öffnen des Schlosses verwenden. Aus Sicherheitsgründen werden die Zugangsdaten der vorherigen Karte aus dem Speicher des Schlosses gelöscht.
- Im Modus für gemeinsame Nutzung einfach eine neue Nutzerkarte erhalten und ein beliebiges freies Schließfach nutzen.
- Im Modus persönliche Nutzung muss die neue Nutzerkarte erst dem entsprechenden Schließfach zugewiesen werden. ([Video](#))

Nutzercode vergessen.

- Im gemeinsamen Modus den Mastercode zum Öffnen des Schließfachs verwenden. Der vorherige Code wird gelöscht und ein neuer Code kann zum Verschießen des Schließfachs genutzt werden.
- Im Modus persönliche Nutzung den Mastercode verwenden, um den Nutzercode auf die Standardeinstellung 1234 zurückzusetzen. Einen neuen bevorzugten Nutzercode für ein persönlich genutztes Schließfach festlegen.

Wie löscht man Nutzerkarten aus dem Speicher des Schlosses?

Im gemeinsamen Modus wird jedes Mal, wenn das Schloss geöffnet wird, die Nutzerkarte aus dem Speicher des Schlosses gelöscht.

Nutzerkarte löschen (persönlicher Modus):

1. Die Masterkarte mittig vor das Schloss halten. Auf den Beep und das Aufleuchten der LED warten.
2. Die Masterkarte erneut mittig vor das Schloss halten bis die LED aufleuchtet.
3. Die Masterkarte zum dritten Mal vor das Schloss halten bis die LED schnell blinkt.
4. Die Nutzerkarte, die Sie löschen möchten, vor das Schloss halten. Ein langer Beep bestätigt die erfolgreiche Löschung.
5. Fortfahren, wenn Sie weitere Nutzerkarten löschen möchten.
6. Wenn fertig, warten bis die LED aufhört zu leuchten.

Anmerkung: Um zu prüfen, ob die Nutzerkarte tatsächlich gelöscht wurde, die Karte mittig vor das Schloss halten. Drei kurze Beeps zeigen, dass die Karte nicht hinzugefügt ist.

Batteriestand kritisch.

- Wenn die Batterie zu geringe Spannung hat, kann eine externe Stromquelle über Mikro-USB angeschlossen werden.
- Dazu muss das Touchpad über das Mikro-USB-Kabel mit einer Stromversorgung, Notebook oder einer Powerbank verbunden werden. Dann kann das Schloss wieder benutzt werden.

Anmerkung: Wir empfehlen, die Batterien sofort auszutauschen.

Batterietausch.

Wenn das Schloss einen geringen Ladestand der Batterien anzeigt, sollte die Batterie unverzüglich ausgetauscht werden.

Anmerkung: Das Schloss ist für Batterien der Marke VARTA zugelassen. Die Verwendung anderer Batterien kann zu einer reduzierten Anzahl von möglichen Schließvorgängen führen.

1. Die Schraube der Batterieabdeckung lösen und die Abdeckung abnehmen.
2. Die leeren Batterien entnehmen und neue Batterien in der korrekten Polung (+/-) einlegen.
3. Das Batteriefach abdecken und die Abdeckung festschrauben.

Rückseite

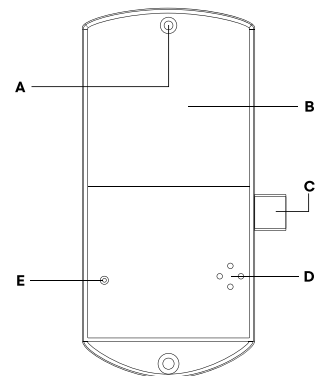
A Batterieabdeckung Schraube

B Batterieabdeckung

C Verschlussbolzen

D Beeper

E Resetloch



Wie wechselt man vom Modus persönliche Nutzung zurück in den gemeinsamen Modus?

Von persönlicher Nutzung zu gemeinsamer Nutzung umwidmen:

1. Das Batteriefach öffnen und eine Batterie entnehmen.
2. Den Resetpin im Resetloch etwas drücken und gedrückt halten. Die Batterie wieder einsetzen.
3. Wenn Sie zwei Beeps hören und der Verschlussbolzen sich hereinbewegt, den Pin freigeben.
4. Das Schloss ist im Modus gemeinsame Nutzung.